

Curso

Ofimática Avanzada 2010



c/ Rufino González, 14—Esc. 1—2º dcha. 28037 Madrid. Tfno.: 91 375 69 30 Fax: 91 375 69 31 Nº Reg. Fund.: 1482 CIF: G-86489093

info@fundacionsermes.org—www.fundacionsermes.org



Fundación Sermes



Este curso está dirigido a personas que necesiten ampliar o reforzar conocimientos de ofimática persiguiendo un nivel medio-alto de dicho entorno. Así como también a aquellas personas que busquen mejorar sus conocimientos tanto en Word como en Excel.

Nuestro objetivo es

dotar a los alumnos del mayor conocimiento posible en las herramientas ofimáticas con el fin de ayudarles a elaborar diferentes resultados o conclusiones.



La modalidad de impartición es presencial, con un máximo de veinte alumnos por clase, proyectándose el material del curso y realizando ejercicios para afianzar los conocimientos adquiridos.



Duración:

35 horas

Presencial

20 alumnos



Programa:

-Tema 1 Word 2010:

- Organigramas y diagramas.
- Plantillas.
- Combinar correspondencia.
- Esquemas.
- Documentos Maestros.
- Seguridad.
- Macros.
- Tablas de contenidos.
- Marcadores, referencias cruzadas y notas al pie.

- Tema 2 Excel 2010:

- Gráficos.
- Imágenes, diagramas y títulos.
- Esquemas y vistas.
- Importar y exportar datos.
- Tablas en Excel.
- Tablas dinámicas.
- Macros.



Plazas:

20 alumnos.