

**FICHA INSCRIPCIÓN**

**DATOS DEL ALUMNO**

D.N.I.: ..... Nombre: ..... Apellidos: .....  
 Fecha nacimiento ..... | ..... | ..... Teléfono: ..... Móvil: ..... e-mail: .....  
 Domicilio del alumno: ..... Discapacitado Sí  No   
 Localidad del alumno: ..... Provincia: ..... Nº Afiliación a la Seguridad Social: .....  
 Dirección de envío del material (si no coincide con el domicilio del alumno): .....

**Estudios finalizados**

Sin estudios  Grad. escolar  BUP/COU  ESO  FPI  FP II  Carné Prof. / Certif. profesio.  Ciclo superior  Diplomado  Licenciado

¿Estás estudiando una diplomatura o licenciatura universitaria actualmente?  Sí  No

¿Nos puedes indicar cuál es? .....

Si eres extranjero, ¿tienes los estudios convalidados en España?  Sí  No

¿Cuál es tu situación laboral en estos momentos?  Desempleado  Desempleado de larga duración (DSPLD, incrito como desempleado 12 de los últimos 18 meses)

Desempleado proveniente del plan PREPARA (DSPPRE)  Desempleado que no ha accedido a su primer empleo (DSPPRI)  Ocupado

¿A través de qué medio has conocido esta oferta formativa? Fundación Sermes

Tu aptitud y motivación para la realización de estos cursos puede considerarse:

Muy buena  Buena  Normal  Mala  No me interesa

**¿CUÁL HA SIDO HASTA EL MOMENTO TU EXPERIENCIA LABORAL?**

Soy demandante de primer empleo.  No estoy en posesión de título universitario, Título de FP o certificado de profesionalidad.

**¿CUÁLES SON TUS VALORES, ACTITUDES Y MOTIVACIÓN HACIA EL TRABAJO?**

La modalidad es teleformación. ¿dispones de medios técnicos (conexión a internet y ordenador) para formarte? Sí  No   
 Requisitos mínimos: Windows 98 / XP / NT / 2000 e Internet Explorer 5.5 o superior.

Enumera las acciones formativas en las que deseas participar, por orden de preferencia.

ACCIONES FORMATIVAS	MODALIDAD	DURACIÓN	HORAS PNL
Auxiliar administrativo en el consultorio	teleformación	160 horas	90 horas
Innovación en la relación con los clientes: e-Commerce y Community Management	teleformación	160 horas	90 horas

**Nota Importante:** En todas las acciones formativas se incluye la realización **OBLIGATORIA** de Prácticas Profesionales No Laborales en empresas (sujetas a la evaluación de la formación).

Firma del alumno



Para formalizar su inscripción adjunta fotocopias de:

D.N.I (ambas caras)  Documento que acredite NUSS - Número Usuario Seguridad Social - (por ej. Tarjeta Seguridad Social)  Tarjeta Demanda Empleo

Con su firma, el alumno autoriza a Femxa Formación S.L. a solicitar en su nombre y ante la Seguridad Social la necesaria certificación que justifique su situación laborla a fecha de inicio de curso.

La formalización de la matrícula está condicionada a la recepción de la documentación solicitada que se hará llegar por fax: 986 494 120 ó 986 493 508, o a través de correo electrónico a [jovenesdesempleados@femxa.com](mailto:jovenesdesempleados@femxa.com). Para cualquier consulta llama al 900 100 957 o contacta vía e-mail.